



Kommunikationsstrategi

Vision for Beskæftigelsesregionen

Beskæftigelsesregion Hovedstaden & Sjællands vision er at være kendt som center for viden om arbejdsmarkedsforhold i Østdanmark. Jobcentre, arbejdsmarkedets parter, politikere, aktører på arbejdsmarkedet og medier skal kende regionen som stedet, hvor de får information om arbejdsmarkedet – både på regionalt og lokalt niveau - og om jobcentrenes beskæftigelsesindsats, effekt og resultater.

Kommunikationen fra Det regionale Beskæftigelsesråd og fra Beskæftigelsesregionen skal supplere hinanden og udgøre en helhed, hvor Beskæftigelsesrådet står for kommunikationen af de overordnede politiske budskaber. Rådet og dets beslutninger skal sikres maksimal gennemslagskraft og synlighed, så viden og beslutninger bruges bredt på arbejdsmarkedet.

Formålet med kommunikationsstrategien

Kommunikationsstrategien skal understøtte Beskæftigelsesregion Hovedstaden & Sjællands vision og målsætninger samt understøtte arbejdet med at føre Kontrakten ud i livet. Strategien lægger vægt på dialog og afspejler regionens værdigrundlag.

Ekstern og intern kommunikation

Kommunikationsstrategien består af en strategi for den interne kommunikation og en strategi for kommunikationen med eksterne målgrupper

Nytteværdi hos brugerne

Kommunikationsstrategien lægger de overordnede rammer for, hvordan Beskæftigelsesregionen kommunikerer eksternt og internt. Strategien skal sikre, at de enkelte kommunikationsaktiviteter skaber nytteværdi hos brugerne og bidrager til et professionelt og troværdigt billede af regionen.

Kommunikationen skal være let tilgængelig: Informationerne skal være lette at finde, når den enkelte samarbejdspartner skal bruge dem.

Maksimal gennemslagskraft

Kommunikationsindsatsen skal tage højde for den stigende konkurrence om opmærksomhed i det moderne informationsfund. Aktiviteter skal derfor plan-

lægges og målrettes, så de får maksimal gennemslagskraft i forhold til samarbejdspartnere og offentlighed, herunder medierne.

Kommunikationsplaner på kerneområder

Strategien suppleres af konkrete kommunikationsplaner på kerneområder: Opfølgning på jobcentrenes effekt og resultater, større kampagner og andre initiativer, analyser af og prognoser for udvikling på arbejdsmarkedet i Østdanmark,

Sprog

God kommunikation handler om at tale og skrive, så dem vi henvender os til, forstår det talte/skrevne.

Mål

- Samarbejdspartnere skal opleve, at kommunikationen er relevant, forståelig og rettidig
- Samarbejdspartnere skal opleve, at kommunikationen er kompetent og afspejler indlevnen i deres situation og vilkår

Midler

- Vi skriver og taler, så dem, vi henvender os til, har let ved at forstå os
- Vi skriver og taler præcist, kort og klart
- Vi afpasser form og indhold i kommunikationen til situation, emne og modtager
- Vi skriver og siger som udgangspunkt du

Ansvar

Alle medarbejdere har ansvaret for at formulere sig forståeligt både skriftligt og mundtligt og for at kommunikere resultater, viden mv. på en overskuelig og let tilgængelig måde.

Design

Beskæftigelsesregionen er organisatorisk og designmæssigt en del af Beskæftigelsesministeriet, og vi følger dets retningslinier for brug af logo mv.

Mål Al kommunikation bidrager til en klar profil og synlighed

- Al kommunikation fremstår professionelt – såvel designmæssigt som indholdsmæssigt

Midler

- Vi sikrer ensartethed ved at bruge de fastlagte skabeloner for breve, noter, pressemeddelelser, hjemmesiden mv.

Ansvar

Alle har ansvar for, at egne produkter fremtræder professionelt og for at bruge fastlagte skabeloner og design. Alle har desuden et ansvar for at bidrage til udvikling af egne og regionens produkter.

Organisering

Kommunikation er en fælles opgave

Kommunikation er en central og integreret del af det daglige arbejde for alle regionens medarbejdere. Alle medarbejdere har ansvaret for at bidrage til kommunikationen, herunder bidrage til den faglige kvalitetssikring af kommunikationen.

Kommunikationsenheden i staben har ansvaret for at planlægge og koordinere såvel den eksterne som den interne kommunikation.

Strategier og koncepter

Kommunikationsstrategien lægger de overordnede rammer og principper for Beskæftigelsesregionens kommunikation. Strategien suppleres med strategier for hjemmesiden, for den interne information mv, ligesom der på en række områder udarbejdes koncepter, hvor kommunikation indgår.

Opfølgning og evaluering

Vi gennemfører efter behov brugerundersøgelser af, hvordan brugerne oplever vores kommunikation, og inddrage resultaterne i udviklingen af kommunikationen.

Internt evaluerer vi kommunikationen i forbindelse med den årlige medarbejder-tilfredshedsundersøgelse, på møder mv.

Den interne kommunikation

Målgrupper

- Det regionale Beskæftigelsesråd
- Medarbejderne i Beskæftigelsesregionen

Vi betragter Det regionale Beskæftigelsesråd som vores politiske bestyrelse og dermed som en integreret del af regionen. Kommunikation med Rådet omfatter serviceringen af Rådet og de opgaver, som vi løser på vegne af Rådet.

Det regionale Beskæftigelsesråd

Mål

Kommunikationen med Det regionale Beskæftigelsesråd har til formål at give rådet det bedst mulige beslutningsgrundlag og sikre, at Rådets beslutninger føres ud i livet.

Midler

- Materialet til Beskæftigelsesrådets møder m.v. udvikles løbende med hensyn til indhold og form
- Distribution af materiale til Rådet foregår i videst muligt omfang via regionens hjemmeside
- I forbindelse med hvert rådsmøde udarbejdes der pressemeddelelse på mindst en sag/et område
- Rådets beslutninger offentliggøres i referatet, som lægges på hjemmesiden efter godkendelse, og af en intern opfølgingsliste, hvor opgaver og ansvarlige i regionen fremgår
- Sekretariatsbetjeningen af Beskæftigelsesrådet evalueres en gang om året.

Ansvar

Regionsdirektøren varetager den overordnede kommunikation med Det regionale Beskæftigelsesråd.

Medarbejderne

God og præcis intern kommunikation er en forudsætning for, at den eksterne kommunikation lykkes. Medarbejdernes dialog med samarbejdspartnere er en af de vigtigste kommunikationskanaler udadtil, og medarbejderne skal føle sig "klædt på" til denne opgave.

Den interne kommunikation skal i særlig grad afspejle vores værdier. Respekt betyder, at vi lytter og anerkender andres meninger. Samarbejde indebærer, at vi er åbne omkring arbejdsopgaver og arbejder ud fra, at forskellighed er en styrke. Vi har hver for sig noget at bidrage med, og dialog kan være med til at forbedre opgaveløsningen.

Mål

- God og hurtig intern kommunikation er med til at udvikle medarbejdere, der er i stand til at gå i dialog med samarbejdspartnere og tage ansvar for både egne og regionens opgaver

- Kommunikationen understøtter den faglige dialog, tydeliggør fælles mål og skaber fælles holdninger
- Kommunikationen er kendetegnet ved dialog, det vil sige er to-vejs: Fra ledelse til medarbejdere og fra medarbejdere til kolleger og ledelse.

Midler

- Vi bruger den interne dialog til at udvikle optimal opgaveløsning og fælles holdninger
- Vi udvikler rammer og modeller for vidensopsamling for regionens kerneopgaver: Opfølgning på effekt og resultater i jobcentre og for analyser og overvågning
- Vi holder oplæg for hinanden for at sikre aktuelt og bredt kendskab til arbejdsmarkedet, situationen i jobcentrene og udviklingen i lovgivningen
- Vi udvikler en mødestruktur og -kultur, som sikrer et højt informationsniveau og gode rammer for dialog
- Vi gør referater fra møder tilgængelige for alle medarbejdere på intranettet
- Vi udvikler et intranet som fælles omdrejningspunkt for faglig viden og får viden om interne strategier, retningslinier mv.
- Vi bruger e-mailen som den hurtige og præcise kommunikationskanal ud til enkeltpersoner og grupper

Ansvar

Såvel ledelse som medarbejdere har et ansvar for at udvikle den interne kommunikation og for at deltage i dialogen. Alle har desuden et ansvar for at markedsføre regionens holdninger og viden, herunder via regionens hjemmeside.

Kommunikationen til medarbejdere skal så vidt muligt ske inden kommunikation til eksterne målgrupper. Det gælder især i forbindelse med presseomtale. I særlige tilfælde kan det være nødvendigt, at den interne og eksterne kommunikation foregår samtidig.

Ledelsen har et særligt ansvar for at skabe rum og rammer for dialog. Ledelsen har ansvaret for at stille de relevante informationer til rådighed i rette tid.

Den enkelte medarbejder skal selv være opsøgende i forhold til at få information og skal have fokus på at formidle relevante oplysninger fra opgaver og møder til ledelse og kolleger i regionen. Alle medarbejdere skal tænke formidling ind i opgaverne – fra starten.

Det er ledelsens opgave at give medarbejderne adgang til relevante redskaber og uddannelses tilbud, så alle oplever sig i stand til at kommunikere internt og eksternt og deltage i den faglige og udviklende dialog.

Den eksterne kommunikation

Mål (Det vil vi)

Beskæftigelsesregionen

- bidrager til det beskæftigelsespolitiske grundlag for jobcentres målopfyldelse og dermed til at understøtte deres opnåelse af resultater
- dokumenterer resultater og effekter af jobcentrenes indsats
- er på forkant med at beskrive nye tendenser i udviklingen og synliggør og dokumenterer udviklingen på arbejdsmarkedet
- genererer viden om arbejdsmarkedet både på det regionale og lokale niveau
- bidrager til at gøre erfaringer og viden om arbejdsmarkedet til et aktivt redskab for samarbejdspartnere
- bidrager til den beskæftigelsespolitiske debat i Østdanmark
- er tilgængelig på telefon og mail og ved møder, når vore samarbejdspartnere har brug for os

Midler (Det gør vi)

Kommunikationen foregår i alle fora og i alle sammenhænge med vægt på dialog. I forhold til vidensformidling og vidensdeling har regionens hjemmeside www.brhovedstadensjaelland.dk/ en central rolle.

- Vi prioriterer dialog og er opsøgende i vores kontakt med jobcentre og øvrige samarbejdspartnere
- Vi præsenterer de forvaltningsmæssige opgaver og retningslinier, så jobcentre og samarbejdspartnere kan agere hurtigt og effektivt
- Vi udnytter IT-teknologien til at optimere vores service over for samarbejdspartnere
- Vi synliggør strategi og opgaveløsning for regionens kerneopgaver og andre udvalgte områder
- Vi tilbyder nyhedsservice på hjemmesiden, så alle interesserede får mulighed for efter eget valg at abonnere på nyheder fra hjemmesiden
- Vi svarer rettidigt på henvendelser, vurderet ud fra afsenderens behov. Det gælder såvel personlige og telefoniske henvendelser som breve og mails.
- Vi lytter og bruger brugerreaktioner til at forbedre kommunikationen

Målgrupper

Beskæftigelsesregion Hovedstaden & Sjælland store geografiske område og de mange aktører på arbejdsmarkedet betyder, at mange forskellige målgrupper har interesse i at følge udviklingen på arbejdsmarkedet.

Beskæftigelsesrådet og -regionen har dialog med alle interessenter på arbejdsmarkedet. De primære målgrupper er

- Jobcentre og de lokale beskæftigelsesråd
- Arbejdsmarkedets parter/organisationer på arbejdsgiver- og lønmodtagerside
- A-kasser
- Kommunalbestyrelser
- Virksomheder

- Andre aktører
- Vejledningsordninger
- Uddannelsesinstitutioner
- Region Hovedstaden og Region Sjælland
- Beskæftigelsesministeren og AMS

Dertil kommer

- Medierne/offentligheden

Jobcentre og de lokale beskæftigelsesråd

Kommunikationen med jobcentrene foregår løbende med jobcenterchefer samt de øvrige kommunale ledere på området. Det sker via hjemmesiden samt gennem dialog på møder og e-mail.

Jobcentercheferne forventes at formidle viden om analyser og overvågning samt opfølgning på effekt og resultater videre til det lokale beskæftigelsesråd og jobcentrets medarbejdere.

Hvis et jobcenter får problemer med resultater og effekter, som Beskæftigelsesregionen skal gribe ind overfor, kommunikerer regionen direkte med det lokale beskæftigelsesråd og kommunalbestyrelse.

Mål

- Kommunikationen med jobcentre og de lokale beskæftigelsesråd bidrager til øget viden om arbejdsmarkedet og maksimalt fokus på at nå de beskæftigelsespolitiske mål
- Dialogen om det enkelte jobcenters effekt og resultater er konstruktiv og medvirker til at opfylde målene i regionens Kontrakt og jobcentrenes beskæftigelsesplaner, og vi arbejder for en åben og ligeværdig dialog
- Beskæftigelsesregionen gør erfaringer og viden om arbejdsmarkedet og dets udvikling til et aktivt redskab for jobcentrene
- De lokale Beskæftigelsesråd og jobcentrenes meldinger om udvikling på det lokale arbejdsmarked bidrager til den regionale overvågning af arbejdsmarkedet

Midler

- Beskæftigelsesregionen mødes med hvert jobcenter til dialogmøde fire gange om året
- Dialogen mellem de lokale beskæftigelsesråd og Det regionale Beskæftigelsesråd/beskæftigelsesregionen foregår på den årlige beskæftigelsespolitiske konference og på møder
- Materiale om opfølgning på effekt og resultater lægges på hjemmesiden
- Gode resultater og effekter, herunder best practise, synliggøres ved møder og på hjemmesiden
- Overvågning og analyser udarbejdes i videst muligt omfang på såvel regionalt som lokalt niveau og lægges på hjemmesiden
- De månedlige ledighedstal udarbejdes på regionalt niveau samt fordelt på kommuner og lægges på hjemmesiden

- Materiale, som jobcentrene kan bruge til planlægning og rådsbetjening, præsenteres så vidt muligt på nettet i formater (Word, Excel mv.), så der kan arbejdes videre med informationer og data
- Retningslinier for de forvaltningsmæssige områder, som jobcentrene skal følge, lægges på regionens hjemmeside
- Lister over de uddannelser, som udløser midler fra flaskehalspuljen, er tilgængelige på hjemmesiden
- Regionen er til rådighed for oplæg og møder om arbejdsmarkedet og resultater af indsatsen i jobcentrene, herunder best practise

Ansvar

Regionsledelsen er ansvarlig for kommunikationen med de lokale beskæftigelsesråd. Alle medarbejdere er inddraget i dialogen med jobcentrene.

Arbejdsmarkedets parter/organisationer på arbejdsgiver- og lønmodtager-side

Mål

Beskæftigelsesregionen gør erfaringer og viden om arbejdsmarkedet og dets udvikling til et aktivt redskab for arbejdsmarkedets parter.

Midler

- Den løbende dialog foregår ved den daglige kontakt, på møder og konferencer
- Alle oplæg (overheads mv.), der holdes på seminarer mv, lægges på regionens hjemmeside
- Følgegrupper med deltagelse af arbejdsmarkedets parter er centrale i forbindelse med analyser og kampagner

Ansvar

Regionsdirektøren er ansvarlig for kommunikationen med arbejdsmarkedets parter.

A-kasser

Mål

A-kasserne løser en række beskæftigelsespolitiske opgaver, der forudsætter viden om det regionale arbejdsmarked. Beskæftigelsesregionen stiller viden og erfaringer om arbejdsmarkedet og dets udvikling til rådighed.

Midler

- På den regionale hjemmeside opbygges et særligt site for a-kasser med relevante oplysninger om udvikling i arbejdskraftreserve, information om aktuelle projekter mv.
- Dialogen foregår ved daglig kontakt, på møder og konferencer

Ansvar

Regionsledelsen er ansvarlig for kommunikationen med a-kasserne, ligesom medarbejdere er inddraget i den løbende dialog med a-kasserne.

Kommunalbestyrelser

Mål

Kommunikationen med kommunalbestyrelserne bidrager til øget viden om arbejdsmarkedet og maksimalt fokus på opnåelse af de beskæftigelsespolitiske mål.

Midler

- Via regionens hjemmeside formidles opfølgning på jobcentrenes resultater og effekter samt analyser og rapporter
- Beskæftigelsesregionen udarbejder i videst muligt omfang overvågning og analyser på såvel regionalt som lokalt niveau
- Beskæftigelsesregionen udsender retningslinier for, hvornår kommunikationen går gennem ledelsen for jobcentret, og hvornår regionen kommunikerer direkte med kommunalbestyrelsen

Ansvar

Regionsledelsen er ansvarlig for kommunikationen med kommunalbestyrelserne.

Virksomheder

Virksomheder og jobsøgende serviceres fra jobcentrene og henter fortrinsvis deres informationer på www.jobnet.dk og på jobcentrenes hjemmesider.

Beskæftigelsesregionen har imidlertid en række forvaltningsmæssige opgaver i forhold til virksomhedernes varsling af større afskedigelser, arbejdsfordeling og arbejdstilladelser, og derfor er der behov for information både på Jobnet og på regionens hjemmeside.

Mål

- Det er overskueligt og enkelt for virksomhederne at agere ved varsling, arbejdsfordeling og arbejdstilladelser

Midler

- Regler og retningslinier beskrives på hjemmesiden
- Blanketter mv. lægges på hjemmesiden
- Virksomhederne kan få råd og vejledning per telefon eller mail

Ansvar

Rådet og regionsledelsen har ansvaret for at udarbejde retningslinier. De involverede medarbejdere har ansvaret for kommunikationen med den enkelte virksomhed.

Andre aktører

Det er jobcentrene, der har den løbende kontakt og dialog med andre aktører, mens Beskæftigelsesregionen har en særlig opgave i forhold til opfølgning på andre aktørers resultater og effekter.

Mål

Kommunikationen med andre aktører bidrager til øget viden om arbejdsmarkedet og maksimalt fokus på opnåelse af de beskæftigelsespolitiske mål.

Midler

- Beskæftigelsesregionen lægger alle resultater af overvågning og analyser på såvel regionalt som lokalt niveau på hjemmesiden
- Andre aktører har egen side/indgang på hjemmesiden med overblik over udbud, rammeaftaler, resultater og effekter mm.
- Beskæftigelsesregionen inviterer to gange årligt til møder med andre aktører, der har rammeaftaler på baggrund af obligatoriske udbud
- Regionen anvender og viderebearbejder opgørelser fra AMS over andre aktører resultater og effekter

Ansvar

Kommunikation med andre aktører sker via regionsledelsen og de involverede medarbejdere.

Vejledningsordninger

Mål

- Beskæftigelsesregionen bidrager til vejlederordningernes viden om udviklingen på arbejdsmarkedet, herunder især om behovet for arbejdskraft, om efterspørgslen efter arbejdskraft og den aktuelle og fremtidige flaskehals-situation

Midler

- Beskæftigelsesregionen lægger alle resultater af overvågning og analyser på såvel regionalt som lokalt niveau på hjemmesiden
- Vejledningsordningerne har egen side/indgang på den regionale hjemmeside
- Regionen inviterer til to årlige konferencer for vejledningsordninger øst for Storebælt

Ansvar

Regionsledelsen og de involverede medarbejdere er ansvarlige for kommunikationen vejlederordningerne.

Uddannelsesinstitutioner

Mål

- Beskæftigelsesregionen bidrager til uddannelsesinstitutionernes viden om arbejdsmarkedets behov for arbejdskraft, om efterspørgslen efter arbejdskraft og den aktuelle og fremtidige flaskehals-situation

Midler

- Beskæftigelsesregionen lægger alle resultater af overvågning og analyser på såvel regionalt som lokalt niveau på hjemmesiden
- I samarbejde med uddannelsesinstitutionerne kvalificerer vi oversigten over de uddannelser på flaskehalsområdet, hvor jobcentrene kan få del i den regionale flaskehalspulje

Ansvar

Regionsledelsen og de involverede medarbejdere er ansvarlige for kommunikationen med uddannelsesinstitutionerne.

Region Hovedstaden og Region Sjælland

Region Hovedstaden og region Sjælland har hvert et medlem i Det regionale Beskæftigelsesråd. Herudover har rådet valgt observatører til de 3 regionale vækstfora, der også har udpeget observatører til Det regionale Beskæftigelsesråd. En væsentlig del af kommunikationen foregår i forbindelse med møder og konferencer.

Mål

- Vi har fokus på beskæftigelsespolitikken i samarbejdet med regionerne

Midler

- Gensidige observatørposter i henholdsvis Det regionale Beskæftigelsesråd og de tre Vækstfora i regionen
- Vi bidrager gennem høringer til strategier og planer på erhvervs- og beskæftigelsesområdet i Region Hovedstaden og Region Sjælland
- Udveksling af analyser og opfølgingsresultater

Ansvar

Regionsdirektøren samt de involverede sagsbehandlere varetager kontakten til regioner og vækstfora.

Beskæftigelsesministeren og AMS

Mål

- Vi bidrager til fastlæggelse af de bedst mulige strategier og rammer for beskæftigelsesindsatsen

Midler

- Vi er proaktive og bidrager konstruktivt til strategier, projekter og løsning af opgaver
- Vi leverer bidrag til AMS, som umiddelbart kan anvendes i forhold til ministeren

Ansvar

Regionsdirektøren har den overordnede kontakt til minister og AMS. Ledelse og sagsbehandlere indgår i dialogen især med AMS på deres respektive fagområder.

Medierne/offentligheden

Journalister (medierne) er en vigtig målgruppe, fordi alle øvrige målgrupper får en væsentlig del af deres information om arbejdsmarkedet via medierne.

Mål

- Vi er med til at synliggøre resultaterne af beskæftigelsesindsatsen og udviklingen på arbejdsmarkedet i medierne
- Vi arbejder for en klar profil og synlighed i medierne og i offentligheden

- Vi vil være tilgængelige for journalister, som efterspørger viden og data om det regionale arbejdsmarked

Midler

- Vi udvikler en målrettet og koordineret pressekontakt med særligt fokus på de regionale/lokale medier
- Vi agerer professionelt og hurtigt i forhold til medierne
- Vi samarbejder bredt med ministerium, AMS og relevante organisationer om lancering af resultater af indsatsen og udviklingen på arbejdsmarkedet gennem nyhedsbreve
- Vi beskriver best practise og cases i jobcentrene, som kan være til inspiration også for medierne
- Vi har klare retningslinier for pressekontakt

Ansvar

Det er regionsledelsen, som tegner regionen i medierne. Alle medarbejdere har et ansvar for at bidrage til at finde vinkler og historier, som kan formidles til medierne.

Det er kommunikationsenhedens ansvar at koordinere kontakten med medierne og sørge for at orientere de relevante i henhold til de aftalte retningslinier.